AO - 16B - 02

DEPARTMENTAL EXAMINATION

November 2016

DEPARTMENTAL TEST FOR ACCOUNTS OFFICERS - SECOND PAPER

(With Books)

Time: Three hours — *Maximum Marks: 100*

neuk :3 kzp — mjpfglr kjpgbgz fs :100

Note/ Fwpgg :		
(1)	*Answer five questions only. First question is compulsory.*	leJ tpdhffSfF klLk tpilaspfftk. Kjy nfstpfF fllhakhf tpilaspfftk/
(2)	*Candidates are allowed the option to answer the paper either in English or in Tamil or even to answer the paper partly in English and partly in Tamil.*	njhthshfs jkpHpnyh (m) M'fpyjjpnyh myyJ ,uzLk fyenjh tpilaspff mDkjpffggLssJ.
(3)	*When answering in excess of prescribed number of 5 questions, the excess answers appearing at the end will not be valued.*	leJ tpdhffSfF nky kpifahf tpil vGJk glrjjpy mej kpifahd tpilfspy filrpahdtwiw kjpggL braaggl khllhJ.
(4)	*Answer should be brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of printed pages.*	tpilfs RUffkhtk nfstpfF chpajhftk ,Ujjy mtrpak gjpyfs mrrplggll gff'fspd gpujpgyggnf ,Uff ntz lhk.
(5)	*Marks will be deducted for bad handwriting/ bad presentation.*	nkhrkhd ifbaGjjpwFk - gilggpwFk kjpgbgz fs FiwffggLk.

Marks

Choose the correct answer: 1*20=20

சரியான விடையை தேர்ந்தெடுத்து எழுதவும்:

1\. i. Which account is credited while issuing cheque?

a. Cash a/c b. Cheque a/c c. Bank a/c d. Expenses a/c

காசோலை வழங்கப்படும் போது எந்த கணக்கில் வரவு வைக்க வேண்டும்?

a. ரொக்க க/கு b. காசோலை க/கு c. வங்கி க/கு d. செலவு க/கு

ii. Which account is debited while depositing the money into Bank?

a. Cash a/c b. Bank a/c c. Cheque on hand a/c d. Head Quarters a/c

வாரிய பணத்தை வங்கியில் செலுத்தும் போது எந்த கணக்கில் பற்று வைக்க வேண்டும்?

a. ரொக்க க/கு b. வங்கி க/கு c. காசோலை கையிருப்பு க/கு d. தலைமையக க/கு

iii. In collection account, the “IA” pending item describes

a. Cheque deposited into bank b. Cheque realized c. Excess credit made by the bank d. Cheque deposited but not realized

வசூல் வங்கி கணக்கில், “IA” நிலுவை என்பது எதை குறிக்கின்றது.

a. காசோலை வங்கியில் இருசால் செய்யப்பட்டது
b. காசோலை வசூல் செய்யப்பட்டது
c. வங்கியில் அதிகமாக வரவு வைக்கப்பட்டது
d. காசோலை இருசால் செய்யப்பட்டு ஆனால் வசூல் செய்யப்படாதது

iv. In collection account, the “IB” pending item describes

a. lesser amount credited by bank
b. Cheque not realized
c. Cheque realized
d. Excess credit made by bank

வசூல் வங்கி கணக்கில் நிலுவை என்பது “IB” எதை குறிக்கின்றது.

a. குறைவான தொகை வங்கியில் வரவு வைக்கப்பட்டது
b. காசோலை வசூல் செய்யப்படாதது
c. காசோலை வசூல் செய்யப்பட்டது
d. அதிகமாக வங்கியில் வரவு வைக்கப்பட்டது

v. In drawing account, the “IA” pending item describes

a. Cheque deposited into bank
b. Cheque realized
c. Cheque deposited but not accounted by bank
d. Excess credit made by bank

செலவின வங்கி கணக்கில் “IA” நிலுவை என்பது எதை குறிக்கின்றது.

a. காசோலை வங்கியில் இருசால் செய்யப்பட்டது
b. காசோலை வசூல் செய்யப்பட்டது
c. காசோலை இருசால் செய்யப்பட்டது ஆனால் வங்கியில் வரவு வைக்கப்படாதது
d. அதிகமாக வங்கியில் வரவு வைக்கப்பட்டது

vi. In drawing account, the “IB” pending item describes

a. lesser amount credited by bank
b. Cheque not realized
c. Cheque issued but not presented into bank
d. Cheque deposited but not accounted by bank

செலவின வங்கி கணக்கில் “IB” நிலுவை என்பது எதை குறிக்கின்றது.

a. குறைவான தொகை வங்கியால் வரவு வைக்கப்பட்டது
b. காசோலை வசூல் செய்யப்படாதது
c. காசோலை வழங்கப்பட்டு ஆனால் வங்கியில் இருசால் செய்யப்படாதது
d. காசோலை இருசால் செய்யப்பட்டது ஆனால் வங்கியில் வரவு வைக்கப்படாதது

vii. Which is the revenue expenditure among the following?

a. Investments
b. Depreciation
c. Purchase of land
d. Training and Research

கீழ்க்கண்டவற்றில் வருவாய் செலவீ னம் எவை

a. முதலீடுகள்
b. தேய்மானம்
c. நிலம் வாங்குதல்
d. பயிற்சி மற்றும் ஆராய்ச்சி

viii. Which is the capital receipt among the following?

a. Borrowings | b. Sale of power | c. Testing fees | d. Penalties

கீழ்க்கண்டவற்றில் மூலதன வருவாய் எவை?

a. கடன் வாங்குதல் | b. மின்சார விற்பனை | c. சோதனை கட்டணம் | d. அபராதம்

ix. Which is the capital expenditure among the following?

a. Rent | b. Purchase of power | c. Training and Research | d. Conveyance expenditure

கீழ்க்கண்டவற்றில் மூலதன செலவீ னம் எவை

a. வாடகை | b. மின்சாரம் கொள்முதல் | c. பயிற்சி மற்றும் ஆராய்ச்சி | d. போக்குவரத்து செலவு

x. Which is the revenue receipt among the following?

a. Borrowings | b. Sale of land | c. Sale of fixed assets | d. Subsidy from Govt.

கீழ்க்கண்டவற்றில் வருவாய் வரவீ னம் எவை

a. கடன் பெறுதல் | b. நிலம் விற்பது | c. நிலையான சொத்தை விற்பனை செய்வது | d. அரசு மானியம்

xi. "TDA" describes

a. Transfer Debit allowance | b. Transfer debit advice | c. Transfer dealing advice | d. Transfer deposit account

"TDA" என்பது எதை குறிக்கின்றது?

a. Transfer Debit allowance | b. Transfer debit advice | c. Transfer dealing advice | d. Transfer deposit account

xii. "TCA" describes

a. Transfer credit advice | b. Transfer credit allowance | c. Transfer of cash advice | d. Transfer credit account

"TCA" என்பது எதை குறிக்கின்றது?

a. Transfer credit advice | b. Transfer credit allowance | c. Transfer of cash advice | d. Transfer credit account

xiii. In purchase order, "PVC" describes

a. Price value clause | b. Price variance committee | c. Price value committee | d. Price variance clause

கொள்முதல் ஆணையில் "PVC" என்பது எதை குறிக்கின்றது?

a. Price value clause | b. Price variance committee | c. Price value committee | d. Price variance clause

xiv. What is the due date for payment of monthly TDS recovery amount into Govt. account?

a. 5th | b. 7th | c. 15th | d. 10th

வருமான வரி பிடித்தம் செய்ததை மாதா மாதம் அரசுக்கு செலுத்த வேண்டிய கடைசி நாள் எது?

a. 5th | b. 7th | c. 15th | d. 10th

xv. TDS return is filed on

a. Monthly basis	b. Quarterly basis	c. Half yearly basis	d. Yearly basis

வருமான வரி பிடித்தம் அறிக்கை எவ்வாறு தாக்கீடு செய்யப்படுகிறது?

a. மாதா மாதம்	b. மூன்று மாதத்திற்கு ஒரு முறை	c. அரை ஆண்டிற்கு ஒரு முறை	d. வருடத்திற்கு ஒரு முறை

xvi. What is the assessment year for the financial year 2015- 2016?

a. 2015-16	b. 2016	c. 2016-17	d. 2017

2015- 2016 ம் நிதி ஆண்டிற்கு கணக்கீட்டு ஆண்டு எது?

a. 2015-16	b. 2016	c. 2016-17	d. 2017

xvii. As per Income Tax department, “PAN” describes

a. Permanent account note	b. Permanent account number	c. Perfect account number	d. Periodical account note

வருமான வரித்துறையின் படி “PAN” என்பது எதைக் குறிக்கின்றது.

a. Permanent account note	b. Permanent account number	c. Perfect account number	d. Periodical account note

xviii. In stores, SRB describes

a. Stores return book	b. Scrap receipt book	c. Stores receipt book	d. Scrap return booking

பண்டகசாலையில் SRB என்பது எதைக் குறிக்கின்றது

a. Stores return book	b. Scrap receipt book	c. Stores receipt book	d. Scrap return booking

xix. In stores, SIN describes

a. Stores inventory note	b. Stock issue note	c. Stores issue number	d. Stores issue note

பண்டகசாலையில் SIN என்பது எதைக் குறிக்கின்றது

a. Stores inventory note	b. Stock issue note	c. Stores issue number	d. Stores issue note

xx. In Stores accounting, Inventory valuation is made on the basis of

a. Average rate	b. Weighted average rate	c. Market value rate	d. Standard rate

பண்டகசாலை கணக்கீட்டில் சரக்குகள் எவ்வாறு மதிப்பீடு செய்யப்படுகிறது.

a. சராசரி மதிப்பு விகிதம்	b. எடையிடப் பட்ட சராசரி மதிப்பு விகிதம்	c. சந்தை மதிப்பு விகிதம்	d. நிலையான மதிப்பு விகிதம்

2. Define the following as per T.A. regulation:

i.	Actual travelling allowance	4
ii.	Compensatory allowance	4
iii.	Day	4
iv.	Family	4
v.	Public conveyance	4

பயணப்படி விதிமுறைப்படி கீழ்க்கண்டவற்றை வரையறுக்க:

i. உண்மையான பயணப்படி
ii. ஈடுகட்டும் படி
iii. நாள்
iv. குடும்பம்
v. பொது பயண ஊர்தி

3. a. Explain the rules relating to disposal of request under RTI Act? 10
தகவல் அறியும் உரிமைச்சட்டத்தின் படி பெறப்படும் கோரிக்கை மனுமீது எவ்வாறு நடவடிக்கை எடுக்கவேண்டும் என்பது சம்மந்தமான விதிமுறைகளை விளக்குக.

b. Explain the exemption from disclosure of information under RTI Act? 10
தகவல் அறியும் உரிமைச்சட்டத்தின் படி தகவலை வெளிப்படுத்துவதற்கு உள்ள விதி விலக்குகள் பற்றி விளக்குக.

4. Briefly discuss about the following:
a. Revenue Expenditure 10
b. Capital Expenditure 10

கீழ்க்கண்டவற்றைப் பற்றி விரிவாக விளக்குக.
a. வருவாய் செலவீனம்
b. மூலதன செலவீனம்

5. Briefly explain the regulations relating to voluntary retirement scheme? 20
விருப்ப ஓய்வு திட்டத்தில் உள்ள விதிமுறைகளைப் பற்றி விரிவாக விளக்கவும்.

6. a. Discuss the various circumstances under which an employee will be suspended? 10
ஒரு பணியாளர் தற்காலிக பணியிடை நீக்கம் செய்யப்படுவதற்கான காரணங்களை விரிவாக தெரிவிக்கவும்.

b. Explain the regulations relating to study leave? 10
மேற்படிப்பிற்கான விடுப்பு சம்மந்தமான விதிமுறைகளை விளக்குக.

7. Discuss the regulations relating to Investments, Lending and Borrowing as per Employees Conduct regulations? 20
பணியாளர் நடத்தை விதிமுறைகளின்படி முதலீடுகள், கடன் கொடுத்தல் மற்றும் கடன் வாங்குதல் சம்மந்தமாக உள்ள விதிமுறைகளை பற்றி விரிவாக விளக்குக.

8. Explain the Acts and Omissions that shall be treated as misconduct as per Employees Discipline and Appeal Regulations? 20
பணியாளர் ஒழுங்கு மற்றும் மேல்முறையீடு விதிமுறைகளின்படி பணியாளரின் எந்த நடவடிக்கைகள் மற்றும் விடுதல்கள் ஆகியவைகள் தவறான நடத்தையாக கருதப்படும் என்பதை விரிவாக விளக்குக.

****