

**DEPARTMENTAL EXAMINATION
May 2014****DEPARTMENTAL TEST FOR ACCOUNTS OFFICERS -SECOND PAPER
(With Books)****Time – Three hours****Maximum Marks: 100**

- [N.B - (1) Answer any five questions only.
(2) Candidates are allowed the option to answer the paper either in English or in Tamil or even to answer the paper partly in English and partly in Tamil.
(3) Answers to whole questions in excess of the prescribed number of questions appearing at the end of the answer books will not be valued.
(4) Answer should be brief and to the point and need not be a verbatim reproduction of Printed pages.
(5) Marks will be deducted for bad handwriting/ bad presentation.]*

| | Marks |
|---|-------|
| 1 a. Write short note on the following:- | |
| a. Economic order Quantity (EOQ) | 4 |
| b. Voluntary Retirement | 4 |
| c. Bin Card | 4 |
| d. Zero Based Budgeting | 4 |
| e. Measurement Book | 4 |
| 2.a. What are the Acts and omissions that shall be treated as misconduct under TNEB Employee's Discipline & Appeal Regulations? | 10 |
| b. What are the various kinds of leave sanctioned to a Board employee? Explain them briefly. | 10 |
| 3.a. Explain the procedures relating to disposal of stores. | 10 |
| b. What are the purposes for which the materials are issued from Stores? | 10 |
| 4.a. Briefly explain the RD & RR Act. | 10 |
| b. Write briefly on Inventory Management. | 10 |
| 5.a. What is Budget, Budgeting and Budgetary Control? How is this system followed in TNEB? | 10 |
| b. Explain briefly about Family Pension. | 10 |
| 6.a. What all are the materials that are considered as 'Information' under the Right to Information Act, 2005? | 10 |
| b. What is meant by Depreciation? Explain | 10 |
| 7.a. Explain in detail about the contributory pension scheme. | 10 |
| b. What all are the kinds of Travelling Allowance? | 10 |
| 8. Differentiate between:- | |
| a. Administrative approval and Technical sanction. | 4 |
| b. Capital expenditure and Revenue expenditure. | 4 |
| c. Compensation pension and compassionate pension. | 4 |
| d. Active Service and qualifying service. | 4 |
| e. Travelling Allowance and conveyance allowance. | 4 |

தமிழ் வடிவம்

நேரம் - 3 மணி

அதிகபட்சமதிப்பெண்கள் - 100

- குறிப்பு 1. ஏதேனும் ஐந்து வினாக்களுக்கு விடையளிக்கவும்
2. தேர்வாளர்கள் தமிழிலோ (அ) ஆங்கிலத்திலோ அல்லது இரண்டும் கலந்தோவிடையளிக்க அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளது.
 3. தேவையான எண்ணிக்கைக்கு மிகையாக விடையெழுதும் பட்சத்தில் அந்தமிகையான விடைகளில் கடைசியானவற்றை மதிப்பீடு செய்யப்படமாட்டாது.
 4. விடைகள் சுருக்கமாவும் கேள்விக்குஉரியதாகவும் இருத்தல் அவசியம்
 5. மோசமான கையெழுத்திற்கும் /படைப்பிற்கும் மதிப்பெண்கள் குறைக்கப்படும்.

மதிப்பெண்கள்

- | | | |
|------|--|----|
| 1 a. | சிறுகுறிப்பு வரைக. | |
| a. | பொருளாதார கொள்முதல் அளவு | 4 |
| b. | விருப்ப பணி ஓய்வு | 4 |
| c. | கொள் கல அட்டை | 4 |
| d. | பூஜ்யம் சார்ந்த பட்ஜெட் | 4 |
| e. | அளவைப் பதிவேடு | 4 |
| 2.a. | மின் வாரியப்பணியாளர் ஒழுங்கு முறை மற்றும் மேல்முறையீட்டு விதிகளின்படி வாரியப் பணியாளரின் எந்தெந்த செய்கைகள் ஒழுங்கீன செய்கைகளாக கருதப்படுகின்றன? | 10 |
| b. | மின்வாரிய பணியாளருக்கு வழங்கப்படும் பலவிதமான விடுமுறைகள் யாவை? அவைகளைப்பற்றி சுருக்கமாக எழுதவும். | 10 |
| 3.a. | பொருட்களை தீர்வு செய்வது (Disposal of stores) பற்றிய நெறிமுறைகளை விவரிக்கவும். | 10 |
| b. | பண்டக சாலையிலிருந்து பொருட்கள் எவ்வப்போது வழங்கப்படுகிறது? | 10 |
| 4.a. | வரித் தண்டல் சட்டப்படி (RD & RR Act) நிலுவைகளை வசூல் செய்வதற்குரிய நடைமுறைகளை விவரிக்கவும். | 10 |
| b. | இருப்புக் கட்டுப்பாடு (Inventory Management) பற்றி எழுதவும். | 10 |
| 5.a. | வரவு செலவு திட்ட அறிக்கையை விவரிக்கவும். வரவு ர செலவு திட்டத்தை தயாரித்தல் மற்றும் அதை கட்டுப்படுத்துதல் பற்றி விவரிக்கவும். இம்முறை தமிழ்நாடு மின்சார வாரியத்தில் எவ்வாறு கடைப்பிடிக்கப்படுகிறது? | 10 |
| b. | குடும்ப ஓய்வூதியம் பற்றி சுருக்கமாக எழுதுக. | 10 |
| 6.a. | தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தில் எவை எவை தகவல்களாக கருதப்படுகிறது? | 10 |
| b. | தேய்மானம் (Depreciation) பற்றி எழுதவும். | 10 |
| 7.a. | பங்குத்தொகை, பொது வருங்கால வைப்பு நிதி பற்றி விவரிக்கவும். | 10 |
| b. | பயணப்படியின் பல்வேறு வகைகளை எழுதுக. | 10 |
| 8. | வேற்றுமைப்படுத்துக. | |
| a. | ஆட்சிமுறை ஒப்பளிப்பு மற்றும் தொழில் நுட்ப ஒப்பளிப்பு. | 4 |
| b. | முதட்டு செலவு மற்றும் மூலதன செலவு. | 4 |
| c. | இழப்பீட்டு ஓய்வூதியம் மற்றும் கருணை ஓய்வூதியம். | 4 |
| d. | பணிக்காலம் மற்றும் தகுதி பெறும் பணிக்காலம். | 4 |
| e. | பயணப்படி மற்றும் வாகனப்படி. | 4 |
